- из кредитних средстава не могу се плаћати: царине, порези и друге накнаде за радове, услуге и робу финансиране по Пројекту и

- затезна камата: EURIBOR + 2% годишње, односно фиксна камата +0,25% годишње, а према правилима EIB-а.

V

Крајњи корисник и дужник по кредиту је Република Српска.

VI

У току примјене Пројекта Република Српска ће обезбиједити сопствена средства за кофинансирање Пројекта.

Као средства кофинансирања Пројекта Републици Српској ће се признати сва финансијска средства из домаћих и иностраних извора која су у 2009. и 2010. години уложена у изградњу и опремање Нове болнице у Бијељини и реконструкцију и опремање Клиничког центра Бања Лука.

VII

Пројекат ће реализовати Министарство здравља и социјалне заштите и Министарство финансија.

VIII

Предвиђени рок за коришћење кредитних средстава је 30. јун 2016. године.

IX

Овлашћује се министар финансија за потписивање:

- Уговора о финансирању између Европске инвестиционе банке (EIB), Босне и Херцеговине и Републике Српске по Пројекту и

- Супсидијарног уговора по Пројекту између Босне и Херцеговине и Републике Српске.

X

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство здравља и социјалне заштите и Министарство финансија.

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-988/11
21. јуна 2011. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

## 1091

На основу члана 70. став 1. тачка 2. Устава Републике Српске, члана 182. и члана 186. ст. 1. и 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 31/11), а након разматрања Приједлога стратегије развоја туризма Републике Српске, за период 2011-2020. године, Народна скупштина Републике Српске, на Осмој сједници, одржаној 23. јуна 2011. године, донијела је сљедећу

### ОДЛУКУ

I

Народна скупштина Републике Српске усваја Стратегију развоја туризма Републике Српске, за период 2011 - 2020. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1007/11
23. јуна 2011. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

## 1092

На основу члана 70. став 1. т. 2. и 6. Устава Републике Српске, чл. 182. и 187. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 31/11), а након разматрања Приједлога одлуке о прихватању задужења Републике Српске према Европској инвестиционој банци (European Investment Bank) по Пројекту болница у Републици Српској, Народна скупштина Републике Српске, на Осмој сједници, одржаној 21. јуна 2011. године, донијела је сљедеће

### ЗАКЉУЧКЕ

1. Народна скупштина Републике Српске обавезује Министарство здравља и социјалне заштите да, у року од шест мјесеци, припреми детаљну Информацију о стању у болничком сектору са приједлогом плана капиталних инвестиција за унапређење квалитета рада.

2. Народна скупштина Републике Српске обавезује Министарство здравља и социјалне заштите да, једном годишње, Народној скупштини Републике Српске подноси извјештај о реализацији Пројекта болница у Републици Српској.

3. Ови закључци ступају на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-989/11
21. јуна 2011. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

## 1093

На основу члана 70. став 1. тачка 2. Устава Републике Српске, члана 182. и члана 187. ст. 1. и 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 31/11), а након разматрања Нацрта закона о измјенама Закона о нотарима, Народна скупштина Републике Српске, на Осмој сједници, одржаној 23. јуна 2011. године, донијела је сљедећи

### ЗАКЉУЧАК

1. Народна скупштина Републике Српске задужује Владу Републике Српске да, у року од 90 дана, анализира Уредбу о одређивању награда и накнада нотарима ("Службени гласник Републике Српске", број 21/08), те да приступи измјенама поменуте уредбе, у циљу евентуалног одређивања нижих награда и накнада у односу на сада важеће.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1006/11
23. јуна 2011. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

## 1094

На основу члана 61. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на сједници од 23. јуна 2011. године, донијела је

### УРЕДБУ

**О СТРУЧНОМ ИСПИТУ ЗА РАД У УПРАВИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом уредбом утврђују се услови, програм, избор и састав испитне комисије и начин полагања стручног испита за рад у управи Републике Српске (у даљем тексту: стручни испит).

Члан 2.

(1) Стручни испит полаже лице коме је у складу са законом положени стручни испит услов за заснивање радног односа у републичким органима управе.

(2) Стручни испит на начин утврђен овом уредбом полажу и запослени у стручним службама предсједника Републике Српске, стручним службама Народне скупштине Републике Српске, стручним службама Владе Републике Српске и другим организацијама којима су повјерени послови управе, као и у јединицама локалне самоуправе, ако то посебним законом није другачије прописано.

Члан 3.

(1) Стручни испит може полагати лице:

а) са средњом стручном спремом и најмање шест мјесеци радног искуства у том степену стручне спреме,

б) са вишом стручном спремом и најмање девет мјесеци радног искуства у том степену стручне спреме и

в) са високом стручном спремом и најмање годину дана радног искуства у том степену стручне спреме.

(2) Приправник или волонтер може полагати стручни испит након обављеног приправничког или волонтерског стажа у трајању од:

а) шест мјесеци у том степену стручне спреме за средњу стручну спрему,

б) девет мјесеци у том степену стручне спреме за вишу стручну спрему и

в) годину дана у том степену стручне спреме за високу стручну спрему.

(3) Лице које није запослено у управи може полагати стручни испит под истим условима као и лице запослено у управи.

II - ПРОГРАМ ПОЛАГАЊА СТРУЧНОГ ИСПИТА

Члан 4.

(1) Кандидат са високом и вишом стручном спремом полаже стручни испит из сљедећих области:

а) основи уставног уређења и европских интеграција,

б) систем државне управе и локалне самоуправе,

в) управни поступак и управни спор,

г) радни односи и радни односи у управи Републике Српске и

д) канцеларијско пословање.

(2) Кандидат са средњом стручном спремом полаже стручни испит из сљедећих области:

а) основи уставног уређења и основи система државне управе и локалне самоуправе,

б) основи управног поступка, основи радних односа и радних односа у управи Републике Српске и

в) канцеларијско пословање.

Члан 5.

(1) Програм за полагање стручног испита садржи градиво, правне изворе и литературу за сваки предмет из члана 4. ове уредбе.

(2) Програм из става 1. овог члана доноси Агенција за државну управу Републике Српске (у даљем тексту: Агенција).

III - ИЗБОР И САСТАВ ИСПИТНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 6.

(1) Стручни испит полаже се пред Комисијом за полагање стручног испита за рад у органима управе Републике Српске (у даљем тексту: Комисија), коју рјешењем именује директор Агенције, за сваки испитни рок, са претходно утврђене листе испитивача.

(2) Кандидати са високом и вишом стручном спремом полажу стручни испит пред Комисијом која има предсједника и четири члана.

(3) Кандидати са средњом стручном спремом полажу стручни испит пред Комисијом која има предсједника и два члана.

Члан 7.

(1) Листу испитивача утврђује директор Агенције, на период од двије године.

(2) Листу испитивача чине најмање три испитивача за сваки испитни предмет.

(3) Испитивач може бити државни службеник или истакнути научни или стручни радник који има најмање десет година радног стажа на пословима из области из које се именује за члана Комисије, а које су садржане у програму у складу са чланом 4. ове уредбе.

(4) Заступљеност испитивача са листе у раду Комисије је равномјерна, уз поштовање система ротације и објективних околности.

Члан 8.

(1) Комисија има секретара, који је уједно и записничар на стручном испиту.

(2) Секретара Комисије на период од двије године именује директор Агенције.

(3) Секретар Комисије има замјеника.

Члан 9.

Секретар Комисије обавља сљедеће:

а) утврђује идентитет кандидата,

б) извршава провјеру уплате накнаде за полагање стручног испита,

в) упознаје кандидата који је приступио полагању испита са његовим правима и обавезама (вријеме трајања испита, начин понашања за вријеме писменог дијела испита, могућност коришћења законских и подзаконских прописа и друго),

г) кандидату уручује писмени задатак који је одредила Комисија и прати полагање писменог дијела испита и

д) административно-технички обрађује захтјев кандидата који се односи на полагање испита прије издавања увјерења о положеном стручном испиту.

Члан 10.

(1) Административно-техничке послове за Комисију и евиденције о кандидатима који су полагали стручни испит води Агенција.

(2) Евиденција се води у електронском облику и у облику књиге која је увезана и овјерена, а странице означене редним бројевима.

(3) Овјеру књиге врши директор Агенције, а у евиденцију се уписују подаци о кандидату: име и презиме, година рођења, ЈМБ, коју школу, односно факултет је завршио и када, датум полагања испита, постигнути успјех на испиту, број, датум и мјесто издавања увјерења о положеном испиту и друго.

(4) Образац евиденције из става 1. овог члана налази се у Прилогу број 1., који чини саставни дио ове уредбе.

Члан 11.

(1) Предсједнику, члановима и секретару Комисије припада накнада за рад у Комисији, у складу са важећим прописима.

(2) Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује Влада Републике Српске.

IV - НАЧИН ПОЛАГАЊА СТРУЧНОГ ИСПИТА

Члан 12.

(1) Захтјев за полагање стручног испита кандидат подноси Агенцији, на обрасцу који прописује Агенција.

(2) Уз захтјев за полагање стручног испита подносе се сљедећи докази:

а) овјерена фото-копија дипломе о стеченој стручној спреми и

б) увјерење или потврда о потребном радном искуству у одговарајућем степену стручне спреме.

(3) О захтјеву и испуњености услова за полагање стручног испита одлучује рјешењем директор Агенције.

Члан 13.

(1) На основу рјешења којим је кандидату одобрено полагање стручног испита, Агенција одређује вријеме и мјесто када ће кандидат полагати стручни испит, као и висину трошкова полагања стручног испита.

(2) Рјешење из става 1. овог члана доставља се кандидату најкасније 15 дана прије полагања испита.

Члан 14.

(1) Стручни испит полаже се у сједишту Агенције.

(2) Из оправданих разлога, а по одобрењу Комисије, стручни испит се може полагати изван сједишта Агенције.

Члан 15.

(1) Стручни испит се састоји из писменог и усменог дијела.

(2) Задатак из писменог дијела задаје члан Комисије, по могућности из дјелокруга органа у којем је кандидат стекао радно искуство или обавио приправнички стаж, а састоји се из рјешавања практичног задатка из управних и других стручних послова из основне дјелатности управе.

Члан 16.

(1) При изради писменог задатка кандидат може користити само законе и подзаконске акте.

(2) Израда писменог задатка траје један сат.

(3) Успјех кандидата на писменом дијелу испита оцјењује Комисија оцјеном "задовољава" или "не задовољава".

(4) Ако је писмени дио испита оцијењен са "не задовољава", кандидат не може приступити усменом дијелу испита.

Члан 17.

(1) Усмени дио испита је јаван и спроводи се пред Комисијом у пуном саставу.

(2) По завршетку стручног испита Комисија одлучује о успјеху кандидата.

(3) Успјех кандидата оцјењује се према показаном знању на писменом и усменом дијелу стручног испита.

(4) Комисија одлучује о успјеху кандидата оцјеном "положио стручни испит за високу стручну спрему", "положио стручни испит за вишу стручну спрему", односно "положио стручни испит за средњу стручну спрему" или "није положио стручни испит".

(5) Оцјену о постигнутом успјеху кандидатима саопштава секретар Комисије.

Члан 18.

(1) Кандидат који сматра да његов успјех из неког предмета није правилно оцијењен има право приговора Комисији одмах након саопштавања резултата о полагању стручног испита, а најкасније у року од три дана од дана саопштавања резултата о полагању стручног испита.

(2) О приговору кандидата одлучује Комисија већином гласова.

Члан 19.

(1) Кандидат са високом или вишом стручном спремом који на усменом дијелу испита не покаже задовољавајуће знање из највише два предмета има право да из тих предмета полаже поправни испит најраније након истека рока од 30 дана, а најкасније у року од 90 дана од дана полагања испита.

(2) Кандидат са средњом стручном спремом који на усменом дијелу испита не покаже задовољавајуће знање из једног предмета има право да из тог предмета полаже поправни испит најраније након истека рока од 30 дана, а најкасније у року од 60 дана од дана полагања испита.

(3) Ако кандидати из ст. 1. и 2. овог члана не приступе поправном испиту у року без оправданих разлога, сматраће се да испит нису положили.

(4) Кандидат који не постигне успјех на поправном испиту понавља цијели испит.

Члан 20.

Кандидат који није положио стручни испит може испит поново полагати по истеку 90 дана од дана претходног полагања.

Члан 21.

(1) Ако кандидат не приступи полагању стручног испита или прије почетка полагања изјави да одустаје од испита, сматраће се да испит није полагао.

(2) Ако кандидат одустане од већ почетог стручног испита или не преда рад из писменог дијела испита, сматраће се да испит није положио.

Члан 22.

(1) Почети стручни испит може се одгодити ако је кандидат због болести или других оправданих разлога спријечен да настави испит.

(2) О одгађању стручног испита одлучује Комисија већином гласова.

Члан 23.

(1) Одгођени испит кандидат може наставити најкасније у року од 30 дана, почев од дана доношења одлуке о одгађању полагања испита, о чему одлучује Комисија.

(2) Уколико се врши наставак почетог испита, кандидат не полаже онај дио испита који је положио до одгађања испита.

(3) Ако кандидат у року из става 1. овог члана не приступи полагању испита, сматраће се да испит није положио.

Члан 24.

(1) Кандидату који је положио стручни испит Агенција у року од осам дана од дана полагања издаје увјерење о положеном стручном испиту.

(2) Образац увјерења налази се у Прилогу број 2., који чини саставни дио ове уредбе.

(3) Увјерење о положеном стручном испиту садржи: назив органа, име и презиме кандидата, годину и мјесто рођења, коју школу, односно факултет је завршио и када, датум положеног стручног испита, назив испитне комисије, број и датум издавања увјерења, потпис директора Агенције и службени печат.

Члан 25.

(1) О полагању стручног испита води се записник, који садржи: састав комисије, датум и мјесто одржавања испита, име и презиме кандидата, датум и мјесто рођења, адресу, назив завршене школе, односно факултета, постављена питања, оцјену успјеха кандидата и начин гласања чланова Комисије.

(2) Записник из става 1. овог члана потписују предсједник, чланови и секретар Комисије.

(3) Уз записник о полагању стручног испита кандидата прилаже се захтјев кандидата за полагање испита са прилозима и писмени задатак који је кандидат израдио на писменом дијелу испита.

## V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Стручни испит не полаже:

а) лице које посједује научно звање доктор правних наука,

б) лице које је стекло научно звање магистар правних наука прије реформе високог образовања у Републици Српској или у Босни и Херцеговини,

в) лице које је положило правосудни испит у Републици Српској или у Босни и Херцеговини,

г) лице које је положило правосудни испит у бившој Југославији прије 6. априла 1992. године,

д) лице које је положило правосудни испит изван Босне и Херцеговине, а испит је признат од министарства надлежног за послове правосуђа,

ђ) лице које је положило испит за судију за прекршаје и

е) лице које има најмање 20 година радног искуства на пословима стручне спреме за коју се тражи ослобађање од полагања стручног испита.

Члан 27.

(1) Са стручним испитом у смислу ове уредбе изједначава се стручни испит који је запослени положио у складу са:

а) Уредбом о приправничком стажу и стручном испиту радника у органима управе ("Службени гласник СРБиХ", бр. 4/69 и 3/70),

б) Уредбом о стручном испиту радника органа управе ("Службени гласник СРБиХ", број 22/80),

в) Уредбом о стручном испиту запослених у државним органима ("Службени гласник Републике Српске", број 27/94),

г) Уредбом о стручним испитима радника за рад у органима државне управе ("Службени гласник Републике Српске", број 26/00) и

д) Уредбом о стручном испиту за рад у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 1/03).

(2) Осим испита из става 1. овог члана, запосленом се признаје и стручни испит који је положио за рад у управи по програму бивших република СФРЈ прије 6. априла 1992. године.

(3) Лицима која су стручни испит положила пред Министарством правде БиХ или Комисијом за полагање испита у органима управе Брчко Дистрикта, а по програму који у основу одговара програму за полагање стручног испита за рад у управи Републике Српске, признаје се стручни испит у смислу ове уредбе.

Члан 28.

(1) Лице које је стручни испит положило у оквиру других струка или других органа ослобађа се полагања испита по овој уредби, под условом да програм тог испита у основу одговара програму испита из чл. 4. и 5. ове уредбе.

(2) Лице које је стручни испит положило у другом органу, а програм тог испита није у основу једнак програму из чл. 4. и 5. ове уредбе, полагаће разлику предмета коју рјешењем утврди директор Агенције.

(3) О подударности програма полагања стручног испита са програмом из чл. 4. и 5. ове уредбе, на основу приједлога Комисије, одлучује директор Агенције својим рјешењем.

Члан 29.

Лице које је положило стручни испит по програму за кандидате са средњом стручном спремом, а у току рада стекне високу стручну спрему, може полагати стручни испит за високу стручну спрему након испуњења услова у погледу потребног радног стажа у том степену стручне спреме.

Члан 30.

(1) Лице које испуњава услове из чл. 26, 27. и 28. ове уредбе може поднијети захтјев Агенцији за доношење рјешења којим се утврђује постојање права која му припадају на основу наведених одредаба.

(2) Рјешење из става 1. овог члана на приједлог Комисије доноси директор Агенције.

Члан 31.

(1) Програм за полагање стручног испита за рад у управи Агенција ће ускладити са овом уредбом.

(2) Органи управе који имају право да у складу са посебним законима организују полагање стручног испита за одређену струку (унутрашњи послови, грађевинарство и урбанизам, геодетски послови и други послови) ускладиће своје програме са Програмом за полагање стручног испита за рад у управи и са овом уредбом у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу ове уредбе.

(3) Мишљење о усклађености програма из става 2. овог члана Агенција даје у року од 30 дана од дана достављања програма Агенцији.

Члан 32.

Директор Агенције ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове уредбе сачинити листу испитивача из члана 7. ове уредбе, која се објављује у "Службеном гласнику Републике Српске".

Члан 33.

Кандидати који су поднијели захтјев за полагање стручног испита до дана ступања на снагу ове уредбе стручни испит полажу у складу са уредбом и програмом о стручном испиту за рад у управи Републике Српске, који су важили до дана ступања на снагу ове уредбе.

Члан 34.

Надзор над примјеном ове уредбе врши управна инспекција, а о жалбама на рад Комисије одлучује Одбор државне управе за жалбе.

Члан 35.

Ступањем на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о стручном испиту за рад у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 1/03).

Члан 36.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-1368/11
23. јуна 2011. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
**Александар Џомбић**, с.р.

**Прилог број 1.**

Евиденција о полагању стручног испита

| Име и презиме кандидата | Година рођења | ЈМБ | Завршена школа/факултет | Датум полагања испита | Постигнути успјех на испиту | Број, датум и мјесто издавања увјерења о положеном испиту | Напомена |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

**Прилог број 2.**

АДУ ADU
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА BOSNA I HERCEGOVINA
РЕПУБЛИКА СРПСКА REPUBLIKA SRPSKA
АГЕНЦИЈА ЗА ДРЖАВНУ УПРАВУ AGENCIJA ZA DRŽAVNU UPRAVU

На основу члана 24. Уредбе о стручном испиту за рад у управи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број _____), Агенција за државну управу издаје

У В Ј Е Р Е Њ Е
о положеном стручном испиту

_____ рођен/а _____ године у _____, општина _____
(име и презиме кандидата)

са завршеном _____ полагао/ла је
(завршена школа/факултет и датум завршетка)

стручни испит _____ по програму стручног испита за кандидате са

_____ стручном спремом пред Комисијом за полагање стручног испита
(степен стручне спреме)

и према оцјени Комисије

И С П И Т Ј Е П О Л О Ж И О /Л А

Увјерење се издаје без наплате таксе.

Број:
Бања Лука, _____ године М.П. Директор

## 1095

На основу члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на сједници од 23. јуна 2011. године, д о н и ј е л а ј е

## УРЕДБУ
### О ИЗМЈЕНАМА УРЕДБЕ О ОСНИВАЊУ ХЕЛИКОПТЕРСКОГ СЕРВИСА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Члан 1.

У Уредби о оснивању Хеликоптерског сервиса Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 83/08 и 48/09) у члану 2. став 2. мијења се и гласи:

“Послове из става 1. овог члана Хеликоптерски сервис ће обављати по одобрењу предсједника Републике Српске.”.

Члан 2.

У члану 4. став 3. мијења се и гласи:

“Директор Хеликоптерског сервиса представља Хеликоптерски сервис и за свој рад и рад Хеликоптерског сервиса одговара предсједнику Републике Српске.”.

Члан 3.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-1367/11
23. јуна 2011. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
**Александар Џомбић**, с.р.

## 1096

На основу члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на сједници од 23. јуна 2011. године, д о н и ј е л а ј е